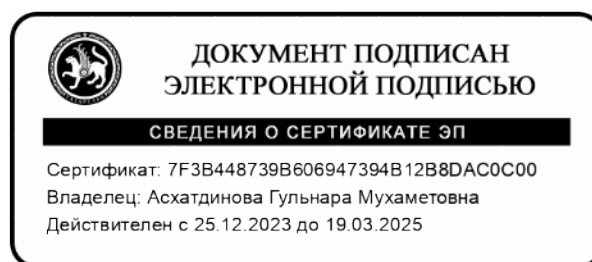


Введено в действие Приказом
Заведующего МБДОУ
«Балтасинский детский сад №5
комбинированного вида»
№ 15 от 10 ноября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Балтасинский
детский сад №5 комбинированного
вида»

_____ Г.М.Асхатдинова

Рассмотрено и принято общим собранием
трудового коллектива
протокол № 1
от 7 ноября 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Балтасинский
детский сад №5 комбинированного вида» Балтасинского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования) и регламентирует порядок разработки, составления и реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее по тексту — Программа) уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Балтасинский детский сад №5 комбинированного вида» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан (по тексту — Учреждение).

1.2. Положение определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования.

1.3. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учётом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и должна быть направлена на решение задач, указанных в пункте.

1.4. Образовательная программа Учреждения пишется на срок 5 лет.

1.6. Стандарта.

Программа формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

1.7. Образовательная программа реализуется на двух государственных языках Российской Федерации.

1.8. Образовательная программа реализуется в течение всего времени пребывания воспитанников в Учреждении.

1.9. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.10. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Целью Программы является проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности.

2.2. Задачи:

- создать благоприятные условия для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- определить объем и содержание материала, умений и навыков, которыми должны овладеть воспитанники;
- отражать специфику региона;
- применять современные образовательные технологии;
- формировать социокультурную среду, соответствующую возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Требования к структуре, содержанию и объему Образовательной программы

3.1. Образовательная программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования. Образовательная программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

3.2. Содержание Образовательной программы должно:

- обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности (далее - образовательные области): социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. Конкретное содержание образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Образовательной программы и реализуется в различных видах детской деятельности.

3.3. Структура Образовательной программы составляется в соответствии с требованиями к структуре образовательной программы и ее объему (ч. 2. ФГОС дошкольного образования).

3.4. Образовательная программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими.

3.5. Обязательная часть предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях.

3.6. В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Образовательные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках (далее – парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы.

3.7. Объем обязательной части Образовательной программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

3.8. Структура Образовательной программы включает в себя три основных раздела: целевой, содержательных и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

3.9. Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения Образовательной программы

3.10. **Пояснительная записка** должна раскрывать:

- цели и задачи реализации Образовательной программы;
- принципы и подходы к формированию Образовательной программы;
- значимые для разработки и реализации Образовательной программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.

3.11.Планируемые результаты освоения Образовательной программы конкретизируют требования ФГОС дошкольного образования к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей.

3.12. **Содержательный раздел** представляет общее содержание Образовательной программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей, и включает в себя:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка (в пяти образовательных областях) с учетом используемой примерной основной образовательной программы дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Образовательной программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;
- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;
- систему взаимодействия Учреждения с субъектами социального партнерства.

3.13. Часть Образовательной программы, формируемая участниками образовательных отношений, включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных или иных программ, созданных ими самостоятельно.

Данная часть Образовательной программы должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, ориентирована на: специфику социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; выбор парциальных программ, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива; сложившиеся традиции Учреждения.

3.14.**Организационный раздел** должен содержать описание материально-технического обеспечения Образовательной программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания, особенности традиционных событий, праздников, мероприятий и особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

3.15. Дополнительный раздел Образовательной программы включает текст ее **краткой презентации**, ориентированной на родителей воспитанников.

В краткой презентации должны быть указаны:

- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Образовательная программа;
- используемая примерная основная образовательная программа дошкольного образования; цели и задачи, краткое содержание

3.16.Обязательная часть Образовательной программы, соответствующая примерной основной образовательной программе дошкольного образования, может оформляться в виде ссылки на нее.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

3.17. Содержание образовательных областей в соответствии с комплексным подходом к решению возрастных задач и принципом интеграции образовательных областей отражается в Рабочей программе, разрабатываемой как часть Образовательной программы и реализуемой в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком Учреждения. Структура Рабочей программы и формы планирования образовательной деятельности разрабатываются рабочей группой Учреждения, рассматриваются и принимаются на заседании Педагогического совета, утверждаются приказом заведующего Учреждением.

4. Порядок разработки Образовательной программы, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений

- 4.1. Образовательная программа разрабатывается рабочей группой, созданной из состава педагогов Учреждения, в соответствии с настоящим Положением.
- 4.2. Состав рабочей группы, ответственной за разработку Образовательной программы, выбирается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего по Учреждению
- 4.3. Проект Образовательной программы выносится на обсуждение и принятие на заседании Педагогического совета.
- 4.4. При несоответствии Образовательной программы установленным данным Положением требованиям, а также требованиям ФГОС дошкольного образования, принимается соответствующее решение коллегиальным органом и утверждается приказом заведующего.
- 4.5. Образовательная программа принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом заведующего Учреждением ежегодно.
- 4.6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Образовательную программу включает следующее.

Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут быть:

1. результаты оценки эффективности и достижения целевых показателей усвоения Образовательной программы воспитанниками;
2. выход стратегических документов на федеральном уровне;
3. необходимая корректировка составных частей Образовательной программы.
- 4.7. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Образовательную программу по итогам обсуждения Педагогического совета Учреждения, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом Учреждения.
- 4.8. Образовательная программа, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью Учреждения.

5. Оформление, размещение и хранение Образовательной программы

5.1. Образовательная программа оформляется на листах формата А4.

5.2. Технические требования к оформлению Образовательной программы:

5.2.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, шрифт 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац одинарный, верхнее и нижнее поле 1,5 см, левое поле – 2 см, правое поле - 1.5 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст. В таблицах допускается уменьшения размера шрифта и уменьшение интервала.

5.2.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (приложение). На титульном листе указывается:

- гриф «согласовано», «принято», «утверждено»;
- название Образовательной программы;
- полное наименование учреждения;
- год составления Образовательной программы;


5.3. Публичность (открытость) информации обеспечивается размещением Образовательной программы в сети Интернет на официальном сайте Учреждения в порядке, установленном Положением о сайте образовательного учреждения и обновлении информации об образовательном учреждении.

5.4. Образовательная программа является обязательной частью документации Учреждения и хранится в кабинете заведующего до истечения срока реализации.

5.4.1. Копии Образовательной программы хранятся у педагогов для возможности ознакомления всех участников образовательных отношений.

5.4.2. По истечению срока реализации Образовательная программа хранится в ДОУ в течение 5 лет

Лист согласования к документу № 1 от 13.12.2024
Инициатор согласования: Асхатдинова Г.М. Заведующая
Согласование инициировано: 13.12.2024 15:44

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Асхатдинова Г.М.		 Подписано 13.12.2024 - 15:44	-